



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA SLOVENSKÁ, KARVINÁ

příspěvková organizace

www.zs-slovenska.eu

Slovenská 2936/61
733 01 Karviná-Hranice
596 311 294
skola@zs-slovenska.eu

Slovenská 2910
733 01 Karviná-Hranice
596 313 276
skolka@zs-slovenska.eu



Základní škola a Mateřská škola Slovenská, Karviná, příspěvková organizace
Slovenská 2936/61, 733 01 Karviná-Hranice

Vnitřní řád výdejny

Vypracovala:		Marcela Cycoňová (vedoucí školní jídelny)	
Schválil:		Mgr. Michael Klos (ředitel školy)	
Směrnice vstupuje v platnost a účinnost:		1. 9. 2025	
Zaměstnanci seznámeni dne:		29. 8. 2025	
číslo jednací: ZŠSLOV/619/2025	spisový znak: A.3		skartační znak: S/5

OBSAH.

1. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců.....	3
1.1. Práva strážníků.....	3
1.2. Povinnosti strážníků	3
1.3. Práva zákonných zástupců.....	3
1.4. Povinnosti zákonných zástupců	3
2. Vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky.....	3
3. Bezpečnost a ochrana zdraví strážníků	3
4. Pedagogický dohled	4
5. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí..	4
6. Ochrana majetku	4
7. Rozsah služeb školního stravování	4
8. Určení výdejny jídla při Základní škole a Mateřské škole Družby, Karviná.....	4
9. Organizace výdeje obědů.....	4
10. Úhrada stravného	5
11. Možnosti platby:.....	5
12. Odhlašování obědů:	5
13. Ceny stravy.....	5
14. Seznámení s Vnitřním řádem jídelny základní školy.....	5
15. Přílohy.....	5

1. Práva a povinnosti strážníků a zákonných zástupců

1.1. Práva strážníků

- samotné stravování
- informace ke stravování
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií
- vlastní rozhodnutí k množství konzumovaného jídla

1.2. Povinnosti strážníků

- dodržování pravidel vyplývajících ze školního řádu
- nedopouštět se projevů diskriminace
- plnění pokynů pedagogického dohledu a dalších pracovníků školy
- dbát na vlastní hygienu
- odevzdání nádobí po konzumaci
- převzetí jídla za přítomnosti pedagogického dohledu

1.3. Práva zákonných zástupců

- informace a vznášení připomínek

1.4. Povinnosti zákonných zástupců

- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strážníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

2. Vztahy strážníků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

Pedagogický dohled vydává strážníkům a zákonným zástupcům pouze pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním Vnitřního řádu školní jídelny, dále zajišťuje bezpečnost a další nezbytné organizační opatření. Informace, které zákonný zástupce poskytne o strážníkovi (zdravotní způsobilost, atd.) jsou důvěrné a všichni pracovníci školského zařízení se řídí zákonem č. 110/2019 Sb., o ochraně osobních údajů.

3. Bezpečnost a ochrana zdraví strážníků

Bezpečnost a ochrana zdraví strážníků je v jídelně zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny prostřednictvím pedagogického dohledu:

- a) děti/žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví ostatních
- b) děti/žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny
- d) zdravotní indispozici dítě/žák neprodleně oznámí pedagogickému dohledu

V jídelně se mohou zdržovat pouze osoby přihlášené ke stravování ve ŠJ.

4. Pedagogický dohled

Pedagogický dohled je zajišťován pedagogickým pracovníkem, který vykonává související pedagogickou činnost:

- a) vydává pokyny k zajištění kázně
- b) dbá o bezpečnost stravujících se
- c) poskytne potřebnou péči při každém úrazu a zapíše úraz do knihy úrazu

5. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

V prostorách školní jídelny je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy). Projevy šikanování mezi dětmi/žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotlivé děti/žáci nebo skupiny dětí/žáků vůči jiným dětem/žákům nebo skupinám, jsou v prostorách celého školského zařízení přísně zakázány

6. Ochrana majetku

Strávníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním a jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené. Strávníci šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu a okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně

7. Rozsah služeb školního stravování

Dětem/žákům je poskytován oběd. Oběd zahrnuje polévku, hlavní jídlo a pitný režim. V případě diety dítěte (žáka) je možno přinést vlastní jídlo v krabičkách, které mu pak bude podáno (je nutné mít lékařské potvrzení). Jídelní lístek, společně se seznamem alergenů, je vyvěšen na nástěnce v jídelně a rovněž na internetových stránkách školského zařízení.

8. Určení výdejny jídla při Základní škole a Mateřské škole Družby, Karviná

Výdejna jídla zajišťuje obědy pro žáky školy, zaměstnance školy a cizí strávnický.

9. Organizace výdeje obědů

Strávníci si rozloží na táč hygienicky čistý jídlonosič, do kterého kuchařka vydá oběd. Zákaz výdeje do skleněných a jiných nevhodných nádob. Jídlonosič si strávník sám uzavře a táč odevzdá. Z hygienických důvodů je výdej do jídlonosičů časově vymezen (Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování). Mimo uvedenou dobu je oběd vydán pouze na jídelním nádobí a strávník si sám u jídelního stolu jídlo přeloží do jídlonosiče (Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování). Po ukončení výdeje

pro cizí strávnicky, než začne výdej obědů pro žáky a zaměstnance školy, pracovníce ŠJ umyje výdejní pult.

- doba výdeje pro cizí strávnicky: 11:30 – 11:45 (výdej do jídlonosičů)
 - o Vstup do školní jídelny je povolen pro cizí strávnicky od 11:30.
- doba výdeje pro žáky a zaměstnance školy: 11:50 – 14:00
 - o Vstup do školní jídelny je povolen pro žáky od 11.50 pod pedagogickým dohledem.

10. Úhrada stravného

Obědy se hradí předem na určité období.

11. Možnosti platby:

Platba za stravování probíhá v hotovosti v kanceláři školní jídelny.

Otevřeno denně po – pá od 7:00 – 9:00 hodin.

12. Odhlásování obědů:

V případě nepřítomnosti **je strávník povinen** si oběd odhlásit. Obědy se odhláší v kanceláři školní jídelny, na následující den však nejpozději do **9:30 hod.** **První den nemoci žáka si můžete odebrat jídlo do jídlonosiče v době od 11:30 – 11:45.** Mimo uvedenou dobu je oběd vydán na jídelním nádobí a strávník si sám u jídelního stolu jídlo přeloží do jídlonosiče (Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování). Další dny nemoci není nárok na stravné za sníženou cenu. **Neodhlášená strava propadá bez náhrady a navíc je nutno uhradit režijní náklady na oběd.**

Ve dnech prázdnin, popř. ředitelského volna se nevaří a stravné je odhlášeno automaticky.

- kontakt: Anna Chroboková , 602 509 896

13. Ceny stravy

Ceny stravy se řídí Směrnicí ke stanovení výše úplaty k závodnímu a školnímu stravování, která je pravidelně aktualizovaná.

14. Seznámení s Vnitřním řádem jídelny základní školy

- zaměstnanci: 29.8. 2025
- zákonní zástupci žáků: osobně při přihlašování na obědy
- žáci: při zahájení školního roku třídním učitelem

15. Přílohy

- Směrnice k pro stanovení úplaty k závodnímu a školnímu stravování (jídelna ZŠ, jídelna MŠ, výdejna)

V Karviné dne 29.8.2025

Marcela Cycoňová
vedoucí školní jídelny

Mgr. Michael Klos
ředitel školy

Příloha č. 1 kalkulace stravy

KALKULACE OBĚDŮ VE VÝDEJNĚ, TŘ. DRUŽBY 1383, KARVINÁ
(DLE KATEGORIÍ STRÁVNÍKŮ)

Žáci 1. stupeň (žáci 7-10 let)	33,00 Kč
Žáci 2. stupeň (11-14 let)	34,00 Kč
Žáci 15 letí	36,00 Kč
Zaměstnanci ZŠ	95,00 Kč
norma	36,00 Kč
mzdová režie	43,00 Kč
režijní náklady	16,00 Kč
Cizí strávníci	98,00 Kč
norma	36,00 Kč
mzdové náklady	43,00 Kč
režijní náklady	16,00 Kč
zisková přírážka	3,00 Kč
Důchodci ZŠ	95,00 Kč
norma	36,00 Kč
mzdové náklady	43,00 Kč
režijní náklady	16,00 Kč